

Тульская область, Ленинский район,

С/О Медвенский ТСН «Мыза -1»

15 июня 2025года

АКТ

РЕВИЗИИ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

за период с 01.01.2024г. за 31.12.2024г.

В соответствии с Уставом ТСН «Мыза -1» ревизионная комиссия в составе , Ананьевой О.С. (председатель ревизионной комиссии), а так же Курицина А.Е. и Зекина М.Ю. (члены ревизионной комиссии), в присутствии председателя правления Чернышева О.В. и бухгалтера Акимовой О.В. провела ревизию финансово-хозяйственной деятельности ТСН за 2024 год. Ревизионная комиссия проводила проверку с 15.05.2024 по 15.06.2025 года.

Ревизия финансово-хозяйственной деятельности ТСН «Мыза-1» включила:

- проверку платежной дисциплины, анализ движения денежных средств на расчетном счете, контроль наличия подтверждающих документов,
- проверку и анализ доходов и расходов, исполнение утвержденной сметы,
- проверку штатной дисциплины,
- проверку всех действующих договоров.

К проверке представлены следующие документы:

- смета на 2024 год, расшифровка доходов и расходов,
- трудовые договора и договора ГПХ
- списки должников по членским взносам,
- выписки банка,
- договора заключенные от имени товарищества, документы на приобретение товаров, работ и услуг, акты выполненных работ, требования-накладные, инвентаризационная опись,
- авансовые отчеты,
- налоговые декларации,
- протоколы заседаний правления.

Лица, ответственные за осуществление финансово-хозяйственной деятельности СНТ за проверяемый период:

Председатель правления Чернышев О.В. По договору ГПХ, по предоставлению бухгалтерских услуг Акимова О.В.

Финансово-хозяйственная деятельность ТСН в отчетный период осуществлялась за счет доходной части, сформированной из входящего остатка на начало отчетного периода, членских взносов, погашение задолженности за предшествующие года, оплату за подачу воды. Денежные средства поступают на расчетный счет товарищества. Учет поступлений на расчетный счет осуществляется по банковским выпискам в электронном виде, расходы подтверждены авансовыми отчетами.

Бухгалтерский учет ведется по упрощенной системе налогообложения. Взаимодействие с налоговыми органами, страховыми фондами, банком осуществляется через систему СБИС, бухгалтерский учет ведется в электронном виде, при необходимости распечатывается на бумажном носителе.

Остатки денежных средств на 01 января 2024 года составили 1 275 118.54 руб.

В период с 1 января по 31 декабря 2024 года на расчетный счет поступило 3 622 855,87 рублей:

- 68 447.78 оплата за подачу воды д.Мыза
- 667 926.11 погашение задолженности за 2016-2021 г.г.
- 628 323.30 членские взносы за 2016-2023 г.г.
- 69 127.09 процент банка, комиссия за расчеты с физ.лицами.
- 1 778 691.43 авансовые платежи членских взносов за 2024 г.
- 21 274.04 возмещение затрат по суду (Минаева Г.А)

ВСЕГО ПРИХОД С ОСТАТКОМ ЗА 2024 ГОД – 4 897 974 .41 рублей. (3 601 581.83 руб. членские взносы).

Приходная часть сметы на 2024 год планировалась в сумме 3 730 844.00 руб.

Общая задолженность садоводов на конец 2024 года по членским взносам составила 1 130 831.17 рублей в том числе 345 302.97 руб.- задолженность до 3-х лет, 747 150.32 руб.- задолженность более 3-х лет.

ВЫПОЛНЕНИЕ СМЕТЫ ЗА 2024 год

Статья расхода	СМЕТА 2024 Затраты руб./год	расходы по документам	Разница между оплатой и начислением	Разница (смета/оплата)
асфальтирование участка дороги	326 865.00	633 100.00	-306 235.00	<i>перерасход</i>
вознаграждение	1 283 056.00	1 141 680.00	141 376.00	<i>экономия</i>
видеонаблюдение(техобслуживание)	6 045.00	16 720.00	-10 675.00	<i>перерасход</i>
благоустройство территории, в т .ч. проработка напора воды, замена щитов по центральной дороге, опиловка и кронирование деревьев	55 970.00	254 700.00	-198 730.00	<i>перерасход</i>
вывоз мусора	671 640.00	881 704.99	-210 064.99	<i>перерасход</i>
канцтовары почтовые расходы , расходы на инвентарь и хоз принадлежности	33 582.00	35 483.00	-1 901.00	<i>перерасход</i>
налоги с вознаграждения	609 312.00	570 220.59	39 091.41	<i>экономия</i>
оплата услуг банка	89 552.00	47 202.21	42 349.79	<i>экономия</i>

Отчетность, бух.учет, программный продукт	6 940.00	11 400.00	-4 460.00	<i>перерасход</i>
пуско-наладочные работы	146 171.00	69 000.00	21 201.00	<i>экономия</i>
электроэнергия СНТ	111 940.00	130 623.04	-18 683.04	<i>перерасход</i>
юридические услуги	49 254.00	28 000.00	21 254.00	<i>экономия</i>
межевание земель общего пользования	111 940.00	0.00	111 940.00	<i>экономия</i>
чистка снега	104 104.00	39 900.00	64 204.00	<i>экономия</i>
бензин	16 119.00	11 363.65	4 755.35	<i>экономия</i>
услуги связи интернет	18 806.00	52 048.02	-33 242.02	<i>перерасход</i>
ИТОГО	3 585 326.00	3 923 145.50	-337 819.50	перерасход

Израсходовано с расчетного счета с 01.01.24г. по 31.12.2024г. 3 923 145.50 руб.

Остаток денежных средств на 01.01.25г. 974 828.91 руб.

Ревизионная комиссия отмечает:

1. Перерасход по статьям сметы составил 337 819.50 руб. (вывоз мусора, опилковка и кронирование деревьев, асфальтирование, услуги связи, интернет электроэнергия СНТ). В отчетный период были возмещены юридические расходы в сумме 21 274.04 руб. В очередной раз рекомендуем принять меры по уменьшению расходов на вывоз мусора.
2. Оплата заработной платы оплачивается в соответствии штатного расписания с двумя сотрудниками ежемесячно. Услуги по ведению бухгалтерского учета, подачи воды для полива, работы по уборке территории вдоль главной дороги и площадок для мусора оформлены по договору ГПХ (гражданско-правового характера). Предлагаем правлению рассмотреть вопрос о целесообразности должности заместителя председателя. Предлагаем в начале дачного сезона размещать на сайте объявление о приеме на работу на вакантные места, в соответствии со штатным расписанием.
3. Задолженность на 1 января 2024 года – 130 831.17 руб., из них до 3-х лет – 345 302.97 руб., более 3-х лет -747 150.32 руб. По сравнению с 2023 годом задолженность увеличилась на 63 779.73, продолжить работу с должниками по оплате членских взносов.
4. Более тщательно следить за оформлением документов, некоторые представленные документы не дооформлены. В ходе ревизии устранено. К договорам с подрядчиками должны быть приложены копия паспорта, ИНН, СНИЛС. Акт выполненных работ должен содержать конкретное описание оказанных услуг, их объем. По вывозу КГО от ООО «Хартия» предоставить акт сверки.
5. Авансовые отчеты по полученным суммам оформлены, первичные документы приложены. Необходимо оформить приказом перечень лиц, которые имеют право получать денежные средства под отчет. В ходе проверки приказ, об утверждении перечня лиц, имеющих право брать под авансовой отчет деньги, предоставлен.
6. По инвентаризационной описи на 01.01.24. числилось материальных ценностей 31 наименование. В течение месяца провести инвентаризацию имущества общего пользования ТСН.

Ревизионной комиссией в ходе проверки фактов злоупотреблений и нецелевого расходования денежных средств не выявлено.

По результатам проверки, ревизионная комиссия пришла к выводу: признать финансово-хозяйственную деятельность исполнительных органов ТСН «Мыза1» за 2024 год удовлетворительной.

Члены ревизионной комиссии:

Ананьева О.С.

Зекин М.Ю.

Курицин Е.А.

Ознакомлены: Председатель правления

Чернышев О.В.

Бухгалтер

Акимова О.В.